

Zarządzenie nr **49**

Prezydenta Miasta Torunia

z dnia **16.03.2022r.**

zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia zasad udzielenia obniżek stawek czynszu dla organizacji lub jednostek będących najemcami lokali użytkowych, garaży, powierzchni pod reklamę oraz nieruchomości lub ich części stanowiących własność Gminy Miasta Toruń, którymi gospodaruje Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Toruniu.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm¹) oraz § 8 uchwały nr 414/2012 Rady Miasta Torunia z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali użytkowych, garaży, powierzchni pod reklamę oraz nieruchomości lub ich części stanowiących własność Gminy Miasta Toruń, którymi gospodaruje Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Toruniu (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2020 r. poz. 3210 z późn. zm.²) zarządza się co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 49 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 24 lutego 2021 r. w sprawie ustalenia zasad udzielenia obniżek stawek czynszu dla organizacji lub jednostek będących najemcami lokali użytkowych, garaży, powierzchni pod reklamę oraz nieruchomości lub ich części stanowiących własność Gminy Miasta Toruń, którymi gospodaruje Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Toruniu, załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Toruniu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Za zgodność z oryginałem

Data **18. MAR. 2022**

Podpis **INSTRUKTOR**

Anna Jargiło

Prezydent Miasta Torunia

Michał Zaleski

¹Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2021 r. poz. 1834.

²Zmiany tekstu jednolitego uchwały ogłoszone w Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2020 r. poz. 5682, z 2021 r. poz. 908, poz. 2120, poz. 4952

RAM... ..

Anna Jargiło
16.03.2022

Z-CIA DYREKTORA
Wydziału Gospodarki Nieruchomościami

Elżbieta Kowalska

załącznik nr 1
do zarządzenia nr79.....
z dnia ..16..03..2022c....

Zasady udzielenia obniżek stawki czynszu dla organizacji lub jednostek na podstawie § 8 uchwały RMT nr 414/12 z dnia 25.10.2012r. w sprawie zasad wynajmowania lokali użytkowych, garaży, powierzchni pod reklamę oraz nieruchomości lub ich części stanowiących własność Gminy Miasta Toruń, którymi gospodaruje Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Toruniu.

1. Ilekroć w Zasadach jest mowa o:
 - a) uchwale - należy przez to rozumieć uchwałę nr 414/12 Rady Miasta Torunia z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali użytkowych, garaży, powierzchni pod reklamę oraz nieruchomości lub ich części stanowiących własność Gminy Miasta Toruń, którymi gospodaruje Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Toruniu;
 - b) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Miasta Toruń;
 - c) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Torunia;
 - d) Wydziale - należy przez to rozumieć Wydział Gospodarki Nieruchomościami;
 - e) Zakładzie - należy przez to rozumieć Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Toruniu;
 - f) Dyrektorze Zakładu – należy przez to rozumieć Dyrektora Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Toruniu;
 - g) organizacji – należy przez to rozumieć organizację w rozumieniu § 2 pkt 3 uchwały;
 - h) jednostce - należy przez to rozumieć jednostkę w rozumieniu § 2 pkt 6 uchwały;
2. Organizacja chcąc skorzystać lub korzystająca z obniżki stawki czynszu udzielanej na podstawie § 8 ust. 1 lub ust. 4 uchwały, zobowiązana jest do złożenia do Zakładu wniosku według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszych zasad. W przypadku zainteresowania dalszym korzystaniem z udzielonej obniżki stawki, wniosek należy przedłożyć na dwa miesiące przed upływem terminu jej obowiązywania. Obniżka stawki czynszu dla organizacji udzielana jest na okres nie dłuższy niż kolejne 12 miesięcy kalendarzowych, z zastrzeżeniem § 8 ust. 5 uchwały.
3. Zasada opisana w pkt 2 dotyczy również jednostki, która zainteresowana jest wystąpieniem z wnioskiem o udzielenie obniżki. Obniżka stawki czynszu dla jednostki obowiązuje przez cały okres najmu lokalu, z zastrzeżeniem § 8 ust. 6 uchwały.
4. Wniosek, o którym mowa w pkt 2 i 3, podlega sprawdzeniu przez Zakład pod względem formalnym i finansowym. Zakład sprawdza również, w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku, czy w lokalu prowadzona jest działalność, o której mowa w treści złożonego wniosku.
5. Obniżka może zostać udzielona organizacji lub jednostce, która:
 - a) korzysta z lokalu w sposób zgodny z umową najmu,
 - b) prowadzi w nim swoją działalność,
 - c) nie posiada zadłużenia z tytułu czynszu najmu (za zadłużenie nie uznaje się ulg w spłacie należności polegających na odroczeniu płatności lub rozłożeniu na raty pod warunkiem przestrzegania warunków udzielonej ulgi),
6. Wniosek, o którym mowa w pkt 2 dotyczący obniżki:
 - a) wynikającej z § 8 ust. 1 uchwały, rozpatruje Dyrektor Zakładu (do 30 dni od złożenia wniosku),

- b) wynikającej z § 8 ust. 4 uchwały, Dyrektor Zakładu przedstawia Wydziałowi, nie później niż 21 dni od daty złożenia wniosku, projekt decyzji Prezydenta wraz z uzasadnieniem i oszacowaniem skutków finansowych.
7. Obniżka udzielana jest przy uwzględnieniu:
- a) wysokości kosztów niezależnych jakie ponosi Zakład w imieniu Gminy opisanych w § 8 ust. 6 pkt 1 i 2 uchwały, z zastrzeżeniem § 8 ust. 4 pkt 2 uchwały,
- b) wskaźnika podwyższenia stawek czynszu określonego zarządzeniem Prezydenta w sprawie ustalenia minimalnych stawek czynszu za lokale użytkowe, garaże, powierzchnie pod reklamę oraz nieruchomości lub ich części stanowiących własność Gminy Miasta Toruń, którymi gospodaruje Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Toruniu, wydawanym na podstawie § 6 uchwały,
- c) dotacji udzielanych z budżetu miasta na realizację zadań statutowych,
- d) obowiązującego na dzień składania wniosku wskaźnika inflacji,
- e) rodzaju prowadzonej działalności.
8. Złożenie przez organizację wniosku po terminie wskazanym w pkt 2 będzie skutkowało naliczeniem przez Zakład stawki minimalnej wynikającej z zarządzenia Prezydenta wydawanego na podstawie § 6 uchwały, za miesiące obejmujące czas pomiędzy terminem zakończenia obowiązywania dotychczasowej obniżki stawki, a udzieleniem ewentualnej nowej obniżki.

Prezydent Miasta Torunia

Michał Załeski

Za zgodność z oryginałem

Data 18. MAR. 2022

INSPEKTOR

Podpis

Anna Jargilo

Z-CIA DYREKTORA

Zakładu Gospodarki Nieruchomościami

Elzbieta Kowalska

Załącznik do zasad udzielenia
obniżek stawki czynszu najmu
lokalu użytkowego

WZÓR

**WNIOSEK
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ/JEDNOSTKI O UDZIELENIE OBNIŻKI
STAWKI CZYNSZU NAJMU LOKALU UŻYTKOWEGO
PRZY UL.**

1. DANE WNIOSKODAWCY:

- nazwa organizacji/jednostki:
- forma prawna:
 - () stowarzyszenie () fundacja
 - () kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
 - () spółdzielnia socjalna () inna.....
- numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji (jakim?)
.....
- nr NIP: nr REGON:
- adres do korespondencji:.....
- tel.:
- e-mail: http://
- liczba członków
- osoba/osoby z którymi można się kontaktować w sprawie wniosku (imię i nazwisko, nr telefonu kontaktowego, adres poczty elektronicznej)
.....

2. UZASADNIENIE WNIOSKU:

- aktualnie uiszczana stawka czynszu:
- proponowana stawka oraz uzasadnienie jej wysokości (należy wskazać okoliczności/zdarzenia uzasadniające konieczność uzyskania obniżki):.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....

- korzyści jakie odnoszą mieszkańcy Torunia z prowadzonej przez organizację/jednostkę działalności:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

- liczba osób zaangażowanych w działalność organizacji, zaangażowanie wolontariuszy oraz członków organizacji świadczących pracę społecznie):

.....
.....
.....
.....

- źródła finansowania zadań i działalności oraz ich wysokość ze szczególnym uwzględnieniem dotacji uzyskiwanych ze środków pochodzących z budżetu Gminy lub innych środków publicznych pochodzących zwłaszcza z budżetu Państwa, województwa, UE, składek członkowskich itp.:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. INNE INFORMACJE I WYJAŚNIENIA:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. ZAŁĄCZNIKI:

- 1) sprawozdanie finansowe organizacji lub jednostki za ostatni zatwierdzony rok obrotowy, składające się z trzech elementów: bilansu, rachunku wyników lub rachunku zysków i strat oraz informacji dodatkowej lub opis sytuacji finansowej (w przypadku organizacji lub jednostki działającej krócej niż okres 1 roku);
- 2) sprawozdanie merytoryczne za ostatni rok działalności lub opis zadań zrealizowanych przez organizację lub jednostkę na terenie Torunia (w przypadku organizacji lub jednostki działającej krócej niż okres 1 roku).

5. OŚWIADCZENIA:

O dalszym prowadzeniu działalności z wskazaniem rodzaju zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 1-3 uchwały RMT nr 414/12 z dnia 25.10.2012r. w sprawie zasad wynajmowania lokali użytkowych, garaży, powierzchni pod reklamę oraz nieruchomości lub ich części stanowiących własność Gminy Miasta Toruń, którymi gospodaruje Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Toruniu

Toruń, dnia

.....
*(czytelne podpisy lub pieczętki imienne osób
uprawnionych do reprezentowania organizacji)*

